

# Kalendarz wycieczek 2026



*Lima 2026*

<b>15.02.</b>	Rajd "Zrywka"
<b>07.03.</b>	"Kaziuki" w Wilnie
<b>14.03.</b>	Podlaskie Smaki odc. X
<b>22.03.</b>	Rajd "Marzanna"



*Wiosna 2026*

<b>24-29.03.</b>	Malta
<b>18.04.</b>	Rozlewiska
<b>25-26.04.</b>	Dzień Ziemi na szlaku E-11
<b>30.04.-3.05.</b>	Drezno i Saksonia
<b>1-3.05.</b>	Toruń
<b>02.05.</b>	Wilno
<b>03.05.</b>	Jazda z WidziMisiami!
<b>09.05.</b>	Podwarszawskie letniska
<b>14-17.05.</b>	Morawy
<b>23.05.</b>	Sokólszczyzna
<b>30-31.05.</b>	Śladami Kapitana Klossa



*Lato 2026*

<b>4-7.06.</b>	Niezwykłe Opolskie	
<b>05.06.</b>	Wilno	
<b>06.06.</b>	Wiele kultur - wiele smaków	
<b>10-15.06.</b>	Czarnogóra	
<b>20-21.06.</b>	Płock	
<b>20.06.</b>	Noc Świętojańska	
<b>27.06.-1.07.</b>	Nadbałtyckie stolice	
<b>27.06.</b>	Puszcza Błudowska	
<b>1-5.07.</b>	Słowacki Raj	
<b>4.07.</b>	Wilno	
<b>8-12.07.</b>	Bawaria	
<b>11.07.</b>	Druskieniki	
<b>15-19.07.</b>	Góry Stołowe	
<b>18.07.</b>	Wilno	
<b>22-25.07.</b>	Przemyśl	
<b>25.07.</b>	Druskieniki	

*Lato 2026*

<b>27-31.07.</b>	Norwegia
<b>01.08.</b>	Wilno
<b>5-9.08.</b>	Wiedeń i Bratysława
<b>8.08.</b>	Druskieniki
<b>13-16.08.</b>	Litewskie wybrzeże
<b>15.08.</b>	Święto Sękacza
<b>15.08.</b>	Wilno
<b>22.08.</b>	Druskieniki
<b>27-29.08.</b>	Szwecja
<b>29.08.</b>	Wilno
<b>5-6.09.</b>	Lubelszczyzna
<b>6.09.</b>	Święto Ogórka
<b>12-13.09.</b>	Łódź
<b>19.09.</b>	Radzyń Podlaski

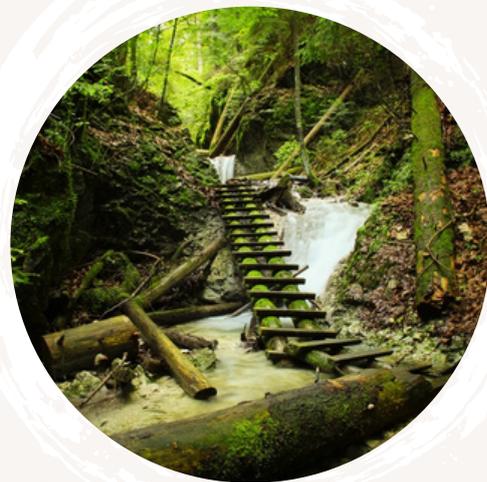


*Jesień 2026*

<b>19-27.09.</b>	Włochy
<b>27.09.</b>	Światowy Dzień Turystyki na szlaku E-11
<b>3.10.</b>	Z wiatrem i pod wiatr
<b>9-11.10.</b>	Redyk
<b>15-18.10.</b>	Stambuł
<b>24.10.</b>	Nawiedzone miejsca
<b>15.11.</b>	Rajd Szlakami Niepodległości
<b>21.11.</b>	Andrzejki
<b>5-6.12.</b>	Bombki
<b>6.12.</b>	Rajd Mikołajkowy



*Zapraszamy  
do wspólnego  
odkrywania  
świata!*



# **SKRÓCONE OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA (OWU) W IMPREZACH RO PTTK w Białymstoku**

Zawarcie przez Podróżnego umowy o udział w imprezie turystycznej lub zgłoszenie Podróżnego do udziału w imprezie jednodniowej będzie równoznaczne z pełną akceptacją niniejszych ogólnych warunków uczestnictwa w imprezach turystycznych.

## **I. ZASADY OGÓLNE / PODSTAWY PRAWNE**

1. PTTK Regionalny Oddział w Białymstoku, zwany dalej Biurem, jest organizatorem turystyki w rozumieniu ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych z dnia 24.11.2017 r., zwanej dalej Ustawą.
2. Biuro informuje, że zapisów ww. Ustawy nie stosuje się do imprez trwających krócej niż 24 godziny, chyba że obejmują nocleg.

## **II. ZAWARCIE UMOWY**

1. Umowa o imprezę turystyczną (dalej: Umowa) precyzuje wszelkie istotne dane o wybranej Imprezie Turystycznej (dalej: Imprezie). Zawarcie Umowy lub, w przypadku imprez jednodniowych, wypełnienie "Formularza - Zgłoszenia na Imprezę Turystyczną", równoznaczne jest z wyrażeniem zgody na niniejsze OWU oraz zakres świadczeń zawartych w programie Imprezy.
2. Podróżnymi są osoby objęte zgłoszeniem. Zgłoszenie zbiorowe podpisują/wypełniają elektronicznie osoby do tego upoważnione. Mienne lista uczestników powinna być dostarczona nie później niż na 14 dni przed terminem imprezy.
3. Podróżni ze zgłoszenia zbiorowego są zapoznani z wszystkimi informacjami poprzez osobę zawierającą Umowę, która bierze na siebie odpowiedzialność za dokonanie wpłaty pełnej kwoty Imprezy oraz poinformowania tychże osób o wszystkich szczegółach imprezy i OWU.
4. Podróżny jest zobowiązany dostarczyć dokumenty wymagane do udziału w imprezie oraz potwierdzić prawidłowość swoich danych.

## **III. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Podróżny zobowiązuje się do przestrzegania wskazanych terminów i wysokości wpłat za Imprezę szczegółowo podanych w Umowie.
2. Po rezerwacji wstępnej Imprezy, należy w ciągu 3 dni wpłacić zaliczkę. Dopłata do pełnej kwoty powinna nastąpić najpóźniej 21 dni przed rozpoczęciem Imprezy, chyba że Umowa o daną Imprezę stanowi inaczej.
3. W przypadku braku wpłaty zaliczki rezerwacja wstępna zostaje anulowana, a zawarta Umowa rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.
4. Jeżeli zgłoszenie następuje na mniej niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy Podróżny wpłaca od razu pełną kwotę za Imprezę.
5. Wpłaty można dokonać gotówką lub kartą w Biurze, bezpośrednio na rachunek bankowy wskazany w Umowie lub przez płatność elektroniczną.
6. Ubezpieczenie kosztów rezygnacji z Imprezy należy dokonać wraz z przedpłatą lub zapłatą pełnej ceny, zależnie od terminu dokonania rezerwacji.

## **IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ BIURA**

1. Biuro ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie usług turystycznych objętych Umową o udział w imprezie turystycznej.
2. Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych nie jest wykonywana przez Biuro zgodnie z Umową, Podróżny ma obowiązek powiadomić o tym Biuro w trakcie trwania Imprezy poprzez pilota/przewodnika, a po zakończeniu Imprezy w formie pisemnej w Biurze niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

## **V. OBOWIĄZKI PODRÓŻNEGO**

1. Podróżni zobowiązani są do posiadania ważnego dokumentu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu) oraz innych wymaganych dokumentów.
2. Podróżnych obowiązują przepisy celno-dewizowe. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne złamanie tych przepisów przez Podróżnego.
3. W czasie trwania imprezy Podróżny jest zobowiązany stosować się do wskazówek pilota lub kierownika imprezy.

## **VI. ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ PODRÓŻNEGO**

1. Podróżny może odstąpić od Umowy w każdym czasie przed jej rozpoczęciem. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Podróżny zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej, na druku przygotowanym przez Biuro, w siedzibie Biura lub wysłać czytelny skan wypełnionego oświadczenia na adres e-mail. Datą złożenia oświadczenia odstąpienia od Umowy jest dzień wpływu do siedziby Biura.
2. Zgodnie z art. 47 pkt. 2 Ustawy Podróżny zobowiązany jest do zapłacenia opłaty za odstąpienie od Umowy, która kształtuje się w następującej wysokości: - rezygnacja do 45 dni przed dniem wyjazdu - 100 zł, - rezygnacja od 44 do 31 dni przed dniem wyjazdu - 20% ceny imprezy, - rezygnacja od 30 do 21 dni przed dniem wyjazdu - 30% ceny imprezy, - rezygnacja od 20 do 15 dni przed dniem wyjazdu - 50% ceny imprezy, - rezygnacja od 14 do 8 dni przed dniem wyjazdu - 70% ceny imprezy, - rezygnacja od 7 do 4 dni przed dniem wyjazdu - 80% ceny imprezy, - rezygnacja od 3 dni przed dniem wyjazdu, w dniu wyjazdu lub w trakcie trwania imprezy - 95% ceny imprezy. Ponadto Podróżny zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z rezerwacją, które zostały poniesione przez Biuro na jego rzecz (bilety lotnicze, imienne bilety wstępu, wizy itp.)
3. Powyższe zasady dotyczące rezygnacji z Imprezy oraz opłaty za odstąpienie od udziału w Imprezie obowiązują również w odniesieniu do imprez turystycznych trwających krócej niż 24 godziny (jednodniowych).
4. Jeżeli Podróżny odstępując od umowy wskaże inną osobę spełniającą warunki uczestnictwa w danej Imprezie, której przekaze uprawnienia i która podejmie obowiązki wynikające z tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed rozpoczęciem Imprezy w przypadku imprez jednodniowych i nie później niż na 7 dni w przypadku pozostałych imprez, Biuro nie będzie żądało żadnych kwot z tytułu odstąpienia od umowy.

## **VII. ZMIANA WARUNKÓW UMOWY I ODWOŁANIE IMPREZY PRZEZ BIURO**

1. Biuro może przed rozpoczęciem imprezy dokonać jednostronnie zmiany warunków Umowy, gdy zmiana jest nieznaczna, informując o tym Podróżnego.
2. W przypadku konieczności zmiany głównych właściwości usług turystycznych zawartych w Umowie, obowiązują zapisy art. 46 Ustawy.
3. Biuro każdorazowo ustala minimalną liczbę uczestników, przy których Impreza się odbędzie. Jeżeli liczba rezerwacji przed rozpoczęciem Imprezy jest niższa niż zakładana minimalna liczba uczestników, Biuro może zmienić środek transportu na mniejszy lub rozwiązać Umowę i dokonać pełnego zwrotu Podróżnemu wszelkich dokonanych przez niego wpłat z tytułu Imprezy w terminie 14 dni od daty rozwiązania Umowy, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia.

## **VIII. BEZPIECZEŃSTWO PODRÓŻNYCH I UBEZPIECZENIA**

1. Biuro zobowiązuje się do sprawowania opieki nad Podróżnym w czasie trwania Imprezy.
2. Biuro zobowiązuje się do zapewnienia opieki pilota wycieczek w czasie trwania Imprezy zagranicznej. W przypadku imprez krajowych funkcję tę może pełnić przewodnik turystyczny.
3. Biuro potwierdza dokonywanie terminowych składek w należnej wysokości na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny i Turystyczny Fundusz Pomocowy.
4. Biuro potwierdza posiadanie zawartej z towarzystwem ubezpieczeniowym aktualnej umowy ubezpieczeniowej na rzecz Podróżnych w zakresie NNW i KL. Aktualne warunki ubezpieczenia zamieszczone są na stronie internetowej Biura [www.bialystok.pttk.pl](http://www.bialystok.pttk.pl)
5. Biuro posiada zawartą z towarzystwem ubezpieczeniowym umowę gwarancji ubezpieczeniowej, która zapewnia Podróżnym na wypadek niewypłacalności Biura pokrycie kosztów powrotu z Imprezy i pozostałe świadczenia zgodnie z art. 7 pkt. 1 Ustawy.
6. Podróżny może wykupić w Biurze dobrowolne ubezpieczenie na pokrycie kosztów odstąpienia od Umowy (rezygnacji z udziału w Imprezie) lub przerwania Imprezy. Ubezpieczenie to należy wykupić w momencie podpisania Umowy.

## **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych Warunkami, mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy.
2. Niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa obowiązują od dnia 01.12.2024 r.

# SERDECZNIE ZAPRASZAMY NA NASZE WYCIECZKI!



Polskie Towarzystwo Turystyczno - Krajoznawcze Regionalny Oddział w Białymstoku  
ul. Sienkiewicza 53 lok. 3/3 (II piętro), 15-002 Białystok NIP: 966-05-90-900, REGON: 050501737,  
KRS: 0000105323 tel. 85 7445 650, tel. 85 7445 560, e-mail: ro.pttk.bialystok@gmail.com  
Nr wpisu do rejestru organizatorów turystyki: 02/11 Nr konta: 81 1020 1332 0000 1902 0322 8202